

### TENTATIF LATIHAN INDUSTRI SESI 2 2025/2026

| BIL. | TARIKH                    | PERKARA/AKTIVITI                                                                         | KETERANGAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | CATATAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.   | 18 April 2024<br>(Jumaat) | <p>Taklimat Pra Latihan Industri</p> <p>Pelajar perlu melengkapkan data/ maklumat LI</p> | <p>1.1) Tarikh latihan industri:<br/> <b>04 Ogos 2025 - 24 Oktober 2025 (DCS-12 minggu)</b><br/> <b>04 Ogos 2025-21 November 2025 (DLH-16 minggu)</b></p> <p>1.2) <b>Pelajar</b> perlu menyediakan :<br/> i. <i>Resume</i><br/> ii. Salinan transkrip peperiksaan (sem 1-sem 5 @ 6).</p> <p>1.3) <b>Pihak kolej</b> akan menyediakan :<br/> i. Surat Permohonan dan pengesahan pelajar<br/> ii. Borang Jawapan Penempatan Latihan Industri.<br/> iii. Struktur Program<br/> iv. Rujukan terma untuk syarikat</p> <p>1.4) Pelajar membuat <i>survey</i> organisasi/syarikat/jabatan untuk latihan industri.</p> <p>1.5) Pelajar boleh mula membuat survey tentang industri melalui website/ senior/ kenalan.</p> <p>Sila lengkapkan data pelajar.<br/> * Data pelajar boleh dilengkapkan pada link yang diberikan.<br/> ** Sila ingat keputusan BM &amp; BI SPM anda dan tahun SPM</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Sila lengkapkan <b>Borang Senarai Semak UPP</b> dan hantar semula kepada Pegawai LI <b>selewat-lewatnya 18 Julai 2025 (Jumaat)</b></p> </div> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Resume</i> dan surat permohonan/<i>cover letter</i> (Bahasa Melayu @ English – mengikut kesesuaian).</li> <li>• Slip peperiksaan – pelajar hanya perlu membuat salinan bagi slip salinan terakhir sahaja.</li> <li>• <b>Perkara di para (1.2) dan (1.3) perlu dihantar bersekali</b> kepada syarikat semasa membuat permohonan.</li> </ul> |

|    |                                            |                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                          |
|----|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 2. | <b>30 April 2025<br/>(Rabu)</b>            | Diedarkan kepada pelajar :<br>i. Surat Permohonan<br>ii. Borang Jawapan Penempatan Latihan Industri<br>iii. Struktur Program<br>iv. Rujukan terma untuk syarikat | Pelajar perlu semak butiran diri yang dicetak di dalam surat. Sekiranya perlu sebarang pembetulan, sila maklumkan kepada Pegawai LI.<br><br><b>Borang Jawapan :</b> Sila lengkapkan ruang <b>Nama, No. ID, No. KP dan Program.</b><br><br>Bayaran insurans kelompok sebanyak RM 10.00                                                                                                                               | Keempat-empat ini perlu <b>di simpan</b> untuk dihantar kepada syarikat. |
| 3. | <b>05 Mei 2025<br/>(Isnin)</b>             | Proses menghantar permohonan untuk penempatan Latihan Industri.                                                                                                  | a) Buat permohonan kepada syarikat untuk latihan industri. Sila <b><u>buat pertimbangan lokasi, elaun, bidang tugas yang besesuaian dengan kursus yang diambil dan perkara lain berkaitan.</u></b> (Survey/call syarikat sama ada menawarkan tempat sebelum membuat permohonan).<br>b) Pastikan syarikat/jabatan/organisasi tidak terlibat dengan syarikat jualan langsung yang menggunakan kuota dalam tugasannya. |                                                                          |
| 4. | <b>Sepanjang proses permohonan</b>         | Buat <b><i>follow-up</i></b> kepada <b>syarikat-syarikat</b> untuk mendapatkan maklumbalas permohonan anda.                                                      | a) Borang jawapan penerimaan / surat rasmi Jabatan perlu diserahkan kepada Pegawai LI untuk simpanan dan rujukan.<br>b) Pelajar-pelajar simpan 1 salinan untuk diri sendiri.<br>c) Sila catat maklumat syarikat di <i>excell online</i>                                                                                                                                                                             |                                                                          |
| 5. | <b>Bermula<br/>26 Mei 2025<br/>(Isnin)</b> | Pelajar perlu merekodkan dan melengkapkan data/maklumat LI                                                                                                       | Sila lengkapkan maklumat syarikat dengan mengisi <i>excell online</i> .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                          |
|    |                                            |                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                          |

|    |                                                                    |                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6. | <b>20 Jun 2025<br/>(Jumaat)<br/>3.00 – 4.30<br/>petang<br/>LT2</b> | <b>Taklimat Akhir LI</b>                                                | <p>a) Pelajar perlu membeli buku log untuk mencatat aktiviti harian.</p> <p>b) Pelajar yang masih <b>GAGAL</b> untuk mendapatkan tempat bagi Latihan Industri perlu memaklumkan kepada Pegawai Latihan Industri untuk mendapatkan tempat LI</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Senarai Nama Penyelia Akademik sila rujuk excel online.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 7. | <b>18 Julai 2025<br/>(Jumaat)</b>                                  | <b>Tarikh akhir pengesahan tempat Latihan Industri.</b>                 | <p><b>Tarikh akhir bagi pelajar untuk memberikan borang jawapan penempatan kepada Pegawai LI dan merekodkan <u>nama syarikat</u> di mana pelajar akan menjalani Latihan Industri.</b></p> <p><b>Form LI-K01-A Student's Declaration to College</b> perlu dihantar kepada Advisor dan <b>serahkan kepada Pegawai LI pada atau sebelum 18 Julai 2025 (Jumaat).</b></p> <p><b>Pelajar WAJIB untuk menghantar surat tolak dengan SEGERA jika menolak tempat 'LI' di syarikat yang sudi/telah menawarkan tempat LI kepada anda.</b></p> | <p>Pelajar yang masih <b>GAGAL</b> untuk mendapatkan tempat bagi Latihan Industri akan diberikan surat peringatan dan sekiranya masih <b>GAGAL</b> perlu membuat permohonan semula pada <b>SEMESTER AKAN DATANG</b>. Sebarang rayuan tidak akan di layan.</p> <p><b>*Kegagalan untuk menghantar Form LI-K01-A Student's Declaration to College kepada Pegawai LI akan ditolak markah 1%.</b></p> |
| 8. | <b>04 Ogos 2025<br/>(Isnin)</b>                                    | Lapor diri di tempat Latihan Industri                                   | Pengesahan lapor diri perlu dihantar kepada Peg LI <b>SEMINGGU</b> selepas tarikh lapor diri. Kelewatan penghantaran akan menyebabkan markah LI anda akan ditolak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Borang <b>LI-K01-B</b> dan <b>LI-K01-C</b> perlu dilengkapkan. <b>LI-K01-B</b> tidak perlu hantar kepada Peg LI. Borang <b>LI-K01-C</b> perlu dihantar melalui email kepada Peg LI                                                                                                                                                                                                               |
| 9. | <b>03 – 06<br/>November 2025<br/>(DCS)</b>                         | Sesi pembentangan dan penyerahan Laporan Latihan Industri dan Buku log. | Pembentangan dan penyerahan laporan dibuat dalam tempoh seminggu dari tarikh tamat latihan industri.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>Dokumen yang perlu dilengkapkan:</p> <p>1. <i>Form LI-K02-A : Attendance Report</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|  |                              |  |  |                                                                                                                                                                                                        |
|--|------------------------------|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | 02-04 Disember<br>2025 (DLH) |  |  | <p>2. <i>Form LI-K02-B : Workplace Supervisor Assessment</i></p> <p>3. <i>Form LI-K03-A : Internship Completed Verification</i></p> <p>4. Buku Log yang lengkap</p> <p>5. Laporan Latihan Industri</p> |
|--|------------------------------|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|